

Ires Piemonte - Istituto Ricerche Economico Sociali del Piemonte - Torino

AVVISO DI MOBILITÀ VOLONTARIA ESTERNA, AI SENSI DELL'ART. 30 COMMA 1 E COMMA 2 BIS DEL D.LGS. N.165/2001 E SS.MM.II., PER LA COPERTURA DI N. 1 POSTO A TEMPO PIENO E INDETERMINATO DI QUALIFICA DIRIGENZIALE – PROFILO PROFESSIONALE “ESPERTO AMMINISTRATIVO” PRESSO L'IREs PIEMONTE.

AVVISO DI MOBILITÀ VOLONTARIA ESTERNA, AI SENSI DELL'ART. 30 COMMA 1 E COMMA 2 BIS DEL D.LGS. N.165/2001 E SS.MM.II., PER LA COPERTURA DI N. 1 POSTO A TEMPO PIENO E INDETERMINATO DI QUALIFICA DIRIGENZIALE – PROFILO PROFESSIONALE “ESPERTO AMMINISTRATIVO” PRESSO L'IREs PIEMONTE.

IL DIRETTORE

Vista la deliberazione del Consiglio di Amministrazione n° 64 del 17/12/2021 con la quale si è provveduto all'approvazione della programmazione triennale di fabbisogno del personale 2022/2024;

Vista la determinazione del Direttore n° 26 del 17/02/2022 con la quale è stato approvato lo schema del presente Avviso pubblico per mobilità esterna volontaria ai sensi dell'art. 30, comma 1 e 2 bis del D.Lgs n° 165/2001 per la copertura di un posto di qualifica dirigenziale, a tempo pieno e indeterminato per il profilo professionale “Esperto Amministrativo” presso l'Ires Piemonte;

Visto l'art. 30 e 34 bis del D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165 e ss.mm.ii.;

Visto l'art. 10 del “Regolamento per la disciplina dei concorsi, dell'accesso agli impieghi e delle procedure selettive dell'Ires Piemonte” adottato con deliberazione del C.d.A. n° 26 del 13/11/2017 e successivamente modificato con deliberazione n° 11 del 18/03/2019;

RENDE NOTO

Che è indetta una procedura di mobilità volontaria esterna, per curricula e integrato da colloquio, ai sensi dell'art. 30, comma 1 e comma 2 bis del D.Lgs n° 165/2001, con priorità per il personale in posizione di comando presso l'ente per la copertura di un posto a tempo pieno e indeterminato con qualifica **dirigenziale** di cui al CCNL Area Funzioni Locali con **profilo “Esperto Amministrativo”**.

1 — REQUISITI GENERALI DI AMMISSIONE ALLA PROCEDURA

Possono partecipare alla selezione di mobilità i candidati che, alla data di scadenza del presente avviso, risultino in possesso dei seguenti requisiti:

- a) essere dipendente a tempo pieno e indeterminato nella qualifica dirigenziale di una pubblica amministrazione di cui all'art. 1, comma 2, del D.Lgs. n.165/2001 e ss.mm.ii.;
- b) rivestire lo stesso profilo professionale o profilo assimilabile al posto da ricoprire;
- c) essere in possesso dei requisiti culturali, professionali e attitudinali previsti per la posizione;
- d) aver maturato un'anzianità di servizio a tempo indeterminato nella qualifica dirigenziale e nel medesimo profilo professionale o profilo assimilabile a quello ricercato di almeno 3 anni;

- e) non essere stato/a destinatario/a di sanzioni penali; non avere procedimenti penali in corso o, nel caso in cui vi siano, gli stessi devono essere dichiarati e vengono sottoposti a valutazione insindacabile da parte dell'Ires Piemonte;
- f) non essere stato/a destinatario/a di sanzioni disciplinari presso gli enti di appartenenza nei due anni antecedenti alla data di scadenza del presente bando e non avere procedimenti disciplinari in corso;
- g) trovarsi nella situazione di insussistenza delle cause di inconferibilità e incompatibilità dettagliatamente indicate nel D.Lgs n° 39/2013 e s.m.i., come attestato dalle relative dichiarazioni che dovranno essere redatte nei format prestabiliti allegati al presente bando;

eventuale:

- h) essere in posizione di comando presso l'Ente che bandisce il presente avviso (se in possesso di tale requisito).

Per coloro che intendono avvalersi della priorità di cui all'art. 30, comma 2-bis del D.Lgs. n. 165/2001 e s.m.i. occorre dichiarare nella domanda di essere in posizione di comando presso l'Ente che bandisce il presente avviso.

2 — REQUISITI SPECIFICI

È richiesto il possesso di uno dei seguenti titoli di studio:

- Diploma di laurea (Vecchio Ordinamento) o Laurea Specialistica (LS) o Laurea Magistrale (LM) appartenente ad una delle classi del nuovo ordinamento universitario (D.M. 509/99 o D.M. 270/04) o Laurea Triennale (L) in Giurisprudenza o Scienze Politiche o Economia e Commercio o titoli di studio equipollenti o equivalenti.

Le **declaratorie** del Settore cui afferisce la posizione sono le seguenti:

Coordinamento delle attività amministrative; gestione di tutta l'attività amministrativa dell'Istituto.

In particolare sono di competenza le principali seguenti attività:

- supporto amministrativo al Consiglio di Amministrazione che si esplica nella stesura dei verbali nonché nella predisposizione dei provvedimenti di affidamento e di revoca degli incarichi dirigenziali, la stesura dei contratti di lavoro e la consulenza legale;
- supporto alla Direzione nella gestione delle relazioni sindacali; l'applicazione dei Contratti Collettivi Nazionali e dei Contratti Integrativi Aziendali di Lavoro;
- gestione del contenzioso del lavoro e delle attività ad esso connesse per quanto consentite dalla vigente normativa, la gestione delle procedure di mobilità esterna all'Istituto, l'attuazione dei sistemi di incentivazione del personale, la consulenza legale per le procedure disciplinari e l'applicazione della normativa inerente l'ente in forma diretta o indiretta, nell'applicazione agli adempimenti amministrativi di disposizioni normative nazionali, regionali e delle circolari ministeriali (Gedap, Conto Annuale);
- supporto alle attività dell'Organismo Indipendente di Valutazione (OIV);
- procedure amministrative di affidamento incarichi di consulenza e collaborazioni esterne;
- il trattamento economico del personale dipendente e dei collaboratori, l'elaborazione dei cedolini, gli adempimenti fiscali e previdenziali;
- redazione dei documenti finanziari (bilancio di previsione, assestamento e rendiconto, gestione dell'IVA, IRAP e tributi vari), la contabilità ed analisi dei costi del personale per area/prodotto/settore;
- gestione dei contratti di fornitura di beni e servizi;
- gestione e tenuta dell'inventario dei beni mobili dell'Istituto;
- Rapporti con i Revisori, con il CUG, con l'OIV e con il Responsabile della prevenzione della Corruzione per gli adempimenti di competenza di ciascuno.

Tutti requisiti di cui ai precedenti punti 1 e 2, devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito per la presentazione delle domande di ammissione alla selezione e devono permanere sino al momento del perfezionamento della stipulazione del contratto di assunzione. L'accertamento del mancato possesso anche di uno solo dei predetti requisiti comporta l'esclusione dalla procedura di mobilità, ovvero, se sopravvenuto prima della stipulazione del contratto, la decadenza dal diritto alla nomina.

Ai fini del presente bando non saranno prese in considerazione le domande di mobilità eventualmente già pervenute presso questo Istituto. Le domande eventualmente già pervenute a questa Amministrazione non hanno alcun valore giuridico. Le stesse pertanto dovranno essere ripresentate nei termini e con le modalità prescritte dal presente bando.

3 — PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE

Gli interessati devono inoltrare la domanda, **entro il termine perentorio di 30 giorni dal giorno successivo alla data di pubblicazione del presente avviso sul Bollettino Ufficiale della Regione Piemonte**, da redigersi secondo lo schema allegato al presente avviso, con una delle seguenti modalità (pena l'inammissibilità della domanda):

— tramite **PEC** (Posta Elettronica Certificata) al seguente indirizzo dell'Ires Piemonte: irespiemonte@legalmail.it entro le ore 23:59 del giorno di scadenza dell'avviso. Tale modalità di presentazione della domanda sarà considerata valida solo se inviata da una casella di posta elettronica certificata (preferibilmente intestata al candidato), con allegati:

- a) **modulo di domanda -allegato A)** -debitamente compilato e sottoscritto dal candidato, con firma autografa scansionando lo stesso in formato pdf oppure firmato digitalmente, ai sensi dell'art. 21 del D.Lgs 82/2005, con certificato valido alla data di presentazione della candidatura;
- b) **curriculum** vitae formativo-professionale in formato europeo datato e sottoscritto dal candidato, con firma autografa/digitale;
- c) copia completa leggibile fotostatica di un valido **documento di riconoscimento**.

Si raccomanda che nell'oggetto della PEC venga indicata la seguente dicitura **“Domanda di mobilità esterna dirigente amministrativo”**.

— a mezzo servizio postale con **raccomandata AR** al seguente indirizzo:

- Ires Piemonte - Ufficio Protocollo – Via Nizza 18 – 10125 Torino, avendo cura di indicare sulla busta “Domanda di mobilità esterna dirigente amministrativo”.

In tal caso, per il rispetto del termine di scadenza, fa fede il timbro dell'ufficio postale accettante. Le domande spedite entro la scadenza ma pervenute oltre 3 giorni dalla scadenza stessa non vengono ammesse alla procedura.

— recapitata **a mano**, all'Ufficio Protocollo della sede dell'IRES (Via Nizza, n. 18 – Torino), entro il termine perentorio di cui sopra, dalle ore 9.30 alle ore 12.30 di ogni giorno lavorativo dal lunedì al venerdì. Per le domande presentate a mano sarà cura del candidato e della candidata munirsi di una copia fotostatica della domanda su cui il predetto Ufficio Protocollo apporrà il timbro di arrivo e che il candidato o la candidata conserverà come ricevuta.

Non saranno ammesse domande inviate con modalità diverse da quelle sopra indicate (tra cui mail non certificata) e successivamente al giorno di scadenza del termine sopra indicato pena l'inammissibilità delle stesse.

Qualora la scadenza coincida con un giorno festivo, il termine di presentazione delle domande si intende prorogato al primo giorno successivo non festivo.

L'Amministrazione non assume alcuna responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendente da inesatte indicazioni del recapito da parte dei candidati né per eventuali disguidi postali o elettronici in ogni modo imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

La domanda e il curriculum devono essere sottoscritti, pena la non ammissione alla procedura.

4 — MOTIVI DI ESCLUSIONE

Non saranno accolte le domande:

- a) non sottoscritte;
- b) pervenute oltre il termine;
- c) pervenute con modalità diverse da quelle stabilite al punto 3;
- d) non corredate da:
 - copia fotostatica di un documento di identità in corso di validità;
 - curriculum vitae formativo-professionale in formato europeo datato e sottoscritto;
- e) di coloro che non sono in possesso dei requisiti previsti ai punti 1 (fatta salva la lett.h) e 2.

5 — PROCEDURA DI SELEZIONE

Le domande pervenute saranno sottoposte a verifica dei requisiti di ammissibilità da parte del Responsabile del procedimento secondo i requisiti previsti dal presente bando.

L'esclusione dalla procedura per difetto dei requisiti prescritti e/o per rilevate cause di inconferibilità è disposta con provvedimento del Direttore.

Le domande dei candidati ammessi alla selezione verranno successivamente valutate da parte di apposita Commissione che dovrà accertare la coerenza tra la posizione lavorativa oggetto del bando e la professionalità del richiedente.

Della medesima Commissione faranno parte:

- Presidente: il Direttore dell'Istituto o un Suo delegato;
- Componenti: esperti competenti nelle materie oggetto del concorso, scelti tra i dirigenti dell'IRES Piemonte e/o di altre pubbliche amministrazioni, docenti universitari o liberi professionisti iscritti all'albo, in possesso del diploma di laurea.

La commissione si avvale del supporto di un dipendente dell'Ires Piemonte che svolge la funzione di segretario.

Dei lavori della Commissione verrà redatto apposito verbale da cui dovranno risultare i relativi punteggi, la motivazione sintetica della valutazione comparativa dei candidati e la graduatoria finale.

La procedura valutativa viene svolta anche in presenza di un solo candidato.

6 — VALUTAZIONE DEI CURRICULA E DEL COLLOQUIO – CRITERI

La commissione valuta i curricula in relazione ai requisiti richiesti e al profilo professionale ricercato.

Il punteggio massimo attribuibile è di 20 punti, così suddivisi:

- a) fino a 5 punti per i requisiti culturali:
 - titoli di studio ulteriori e pertinenti rispetto a quello di accesso: 2 punti per ogni titolo ulteriore (max 4 punti);
 - corsi di formazione senza esame finale: 0,2 punti per ogni corso (max 5 punti);
 - corsi di formazione con esame finale: 1 punto per ogni corso (max 5 punti)

- b) fino a 15 punti per i requisiti professionali (competenze legate alla esperienza professionale concretamente maturata, anche in contesti privati qualora analoga a quella richiesta, correlata all'anzianità professionale):
- anzianità di servizio: 1,5 punti per ogni anno o frazione di anno superiore a mesi 6 di servizio ulteriori rispetto a quelli previsti come requisito di ammissione.

I candidati che conseguono un punteggio minimo di 14 punti sono ammessi al successivo colloquio in numero comunque non superiore a 5. In caso di parità, vengono ammessi tutti i candidati con lo stesso punteggio.

Il colloquio viene svolto per accertare competenze tecniche e specifiche, abilità informatiche, capacità psico-attitudinali, gestionali, motivazionali e di attitudine al ruolo da ricoprire e dà luogo ad una valutazione massima di 30 punti.

Sono ammessi alla graduatoria finale i candidati che conseguono una valutazione di almeno 35 punti complessivi (valutazione curricula e valutazione colloquio) entro il limite massimo di n° 5 unità, salvo i pari merito.

I candidati ammessi al colloquio dovranno presentarsi, muniti di un idoneo documento di identità in corso di validità, nel giorno e nel luogo indicato. Qualora il candidato non si presenti decade dalla procedura di selezione.

La valutazione è espressa a insindacabile giudizio della Commissione di valutazione.

Gli esiti della fase valutativa riferita all'esame comparativo dei curricula vengono pubblicati sul sito istituzionale dell'Ires Piemonte all'indirizzo: <https://www.ires.piemonte.it/index.php/bandi-di-concorso>.

Il calendario per la convocazione dei candidati alla successiva fase del colloquio e la determinazione di approvazione dei verbali della Commissione di valutazione con gli esiti finali della procedura sono pubblicati sul sito istituzionale dell'Ires Piemonte all'indirizzo: <https://www.ires.piemonte.it/index.php/bandi-di-concorso>.

Tutte le suddette comunicazioni hanno valore di notifica a tutti gli effetti ed è **pertanto preciso onere del candidato monitorare costantemente la pagina web dedicata alla presente selezione.**

I colloqui potranno tenersi a distanza secondo modalità che saranno successivamente comunicate.

I candidati in possesso del titolo prioritario in quanto in posizione di comando presso l'Ires Piemonte avranno diritto in via prioritaria alla copertura del posto purché collocati nella graduatoria degli idonei.

7 — GRADUATORIA E SUA VALIDITA'

La Commissione redige una graduatoria finale espressa in cinquantiesimi, sommando i punteggi ottenuti dalla valutazione dei curricula e del colloquio, così come risulta dai verbali della stessa, oggetto di approvazione da parte del Direttore dell'Istituto e di pubblicazione sul sito istituzionale dell'Ente.

La graduatoria è valida per la copertura del posto per la quale è stata redatta. La partecipazione ad una successiva procedura di mobilità presuppone la presentazione di una nuova domanda.

La data di effettivo trasferimento verrà concordata con riferimento ed entro i limiti di cui all'art. 30, comma 1 del D.Lgs. 165/2001. Una data di decorrenza del trasferimento non coerente con le esigenze di servizio dell'Ente, così come la rinuncia del candidato prescelto, comporta che si proceda allo scorrimento della graduatoria secondo il relativo ordine.

Il trasferimento si perfeziona a fronte della trasmissione da parte dell'Amministrazione di appartenenza del candidato prescelto della documentazione necessaria.

Nel contratto individuale di lavoro, sottoscritto a seguito del trasferimento, viene individuata la decorrenza dello stesso.

8 — TIPOLOGIA DI INCARICO DIRIGENZIALE E RELATIVO TRATTAMENTO ECONOMICO

Al candidato idoneo verrà attribuito l'incarico di responsabile del settore Amministrativo dell'Ires. Il trattamento economico fondamentale previsto dal CCNL del personale dirigente dell'Area delle Funzioni Locali è pari ad €45.260,77.

La graduazione economica della posizione dirigenziale è stabilita in €40.000,00.

9 — PUBBLICITA' DEL BANDO

Del presente bando di mobilità esterna viene data notizia mediante pubblicazione sul Bollettino Ufficiale della Regione Piemonte e sul sito istituzionale dell'Ires Piemonte all'indirizzo:

<https://www.ires.piemonte.it/index.php/bandi-di-concorso>

10 — TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

I dati forniti dai candidati sono raccolti nel fascicolo personale per la finalità di gestione della procedura di mobilità esterna e sono trattati anche successivamente all'eventuale instaurazione del rapporto di lavoro per le finalità inerenti la gestione dello stesso secondo quanto previsto dal Regolamento U.E. 2016/679 (relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati). Ai fini del presente procedimento di mobilità è data informativa sul trattamento dei dati personali (allegato B), ai sensi dell'art. 13 del citato Regolamento U.E. 2016/679.

Nel sottoscrivere la domanda di partecipazione, il candidato dichiara di aver preso visione di tale informativa.

11 — DISPOSIZIONI FINALI E RINVII

La presentazione della domanda di partecipazione al presente bando pubblico di mobilità esterna non comporta il diritto all'assunzione da parte del richiedente, né fa sorgere l'obbligo per l'Amministrazione di dare corso alla copertura del posto messo a bando.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di integrare, modificare, revocare la procedura di selezione a seguito di sopraggiunti vincoli o modificazioni sostanziali delle ragioni che hanno determinato il ricorso al bando, dandone comunicazione agli interessati. Parimenti, è possibile non dare corso alla mobilità in considerazione degli esiti negativi del processo valutativo delle candidature.

Per quanto non espressamente previsto dal presente bando si rinvia alla legislazione vigente in materia di mobilità esterna ed ai Contratti collettivi nazionali dell'Area delle Funzioni Locali.

Per informazioni è possibile rivolgersi all'Area Servizi Amministrativi, dal lunedì al venerdì, dalle ore 9:00 alle ore 12:00:

Dott.ssa Filomena TALLARICO: 011.66.66.413

Il responsabile del procedimento è il Dott. Stefano AIMONE.

Allegato A) modulo domanda

tramite PEC a:

irespiemonte@legalmail.it

o, con RACCOMANDATA AR a:

Ires Piemonte
Ufficio Protocollo
Via Nizza 18
10125 Torino (TO)

AVVISO DI MOBILITÀ VOLONTARIA ESTERNA, AI SENSI DELL'ART. 30 COMMA 1 E COMMA 2 BIS DEL D.LGS. N.165/2001 E SS.MM.II., PER LA COPERTURA DI N. 1 POSTO A TEMPO PIENO E INDETERMINATO DI QUALIFICA DIRIGENZIALE – PROFILO PROFESSIONALE “ESPERTO AMMINISTRATIVO” PRESSO L’IRES PIEMONTE.

Il/La sottoscritto/a _____

nato/a a _____ il _____

Codice Fiscale _____

residente in Via/Corso/P.zza _____ n _____

CAP _____ Comune di _____ (Prov. _____)

Tel. _____ Cell. _____

e-mail personale (*campo obbligatorio*) _____

PEC personale (*campo obbligatorio se posseduta*) _____

CHIEDE

di partecipare al bando di mobilità pubblicato dall'Ires Piemonte, ai sensi dell'art. 30 D.Lgs. 165/2001 e s.m.i., per la copertura di un posto a tempo pieno e indeterminato di qualifica dirigenziale – profilo professionale “Esperto Amministrativo” presso l'Ires Piemonte.

A tal fine,

DICHIARA

sotto la propria responsabilità, consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. n. 445/2000 e s.m.i., nel caso di falsità in atti e dichiarazioni mendaci, di essere in possesso di tutti i requisiti previsti dal bando di mobilità e precisamente:

a) di essere dirigente a tempo indeterminato presso la seguente amministrazione pubblica _____, del comparto _____ dal _____ e di prestare servizio presso la Struttura _____, con l'incarico di _____;

b) di essere inquadrato/a nella qualifica dirigenziale dal _____, con profilo professionale di _____;

c) di essere in possesso del seguente titolo di studio: _____co
conseguito presso _____ in data _____;

d) di aver maturato un'anzianità di servizio a tempo indeterminato nella qualifica dirigenziale e nel medesimo profilo professionale o profilo assimilabile a quello ricercato di almeno 3 anni dal _____;

e) di non essere stato/a destinatario/a di sanzioni penali; di non avere procedimenti penali in corso;

ovvero

di avere in corso i seguenti procedimenti penali (che verranno sottoposti a valutazione da parte dell'Amministrazione dell'Ires Piemonte):

f) di non essere stato/a destinatario/a di sanzioni disciplinari presso gli enti di appartenenza nei due anni antecedenti alla data di scadenza del presente bando e non avere procedimenti disciplinari in corso;

g) di trovarsi nella situazione di insussistenza delle cause di inconferibilità dettagliatamente indicate nel D.Lgs. n. 39/2013 e s.m.i.;

eventuale:

h) di essere in posizione di comando presso l'Ente che bandisce il presente avviso (se in possesso di tale requisito);

i) di aver preso visione e di accettare in modo pieno ed incondizionato quanto previsto nell'avviso di mobilità;

j) essere in possesso dei requisiti culturali, professionali e attitudinali previsti per la posizione;

k) di aver preso visione dell'informativa allegata al bando (allegato B) e di autorizzare il trattamento dei dati personali e la libera circolazione degli stessi esclusivamente per le finalità ed adempimenti connessi allo svolgimento della procedura in oggetto ed alla eventuale successiva gestione del rapporto di lavoro.

Con la firma apposta in calce, autorizzo l'Ires Piemonte a rendere pubblici, mediante pubblicazione sul sito istituzionale, dati riguardanti la procedura di mobilità di che trattasi, con particolare riferimento agli esiti finali.

Data _____

Firma _____

(firmato digitalmente/apposta in originale)

Allega, a pena di esclusione:

- curriculum vitae in formato europeo, datato e sottoscritto (se trasmesso con PEC: firmato digitalmente, con certificato valido alla data di presentazione della candidatura, oppure con firma autografa, scansionato in formato pdf);
- fotocopia di un documento d'identità in corso di validità;
- dichiarazione attestante l'insussistenza di cause di inconferibilità di cui al D.Lgs. n. 39/2013 e s.m.i..

- dichiarazione attestante l'insussistenza di cause di incompatibilità di cui al D.Lgs. n. 39/2013 e s.m.i..

All'IREs PIEMONTE
UFFICIO PROTOCOLLO
Via Nizza 18
10125 TORINO (TO)

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI ATTO DI NOTORIETA'
(Artt. 38, 46 e 47 del D.P.R. n. 445 del 28.12.2000 e s.m.i.)

OGGETTO: dichiarazione in ottemperanza al disposto del decreto legislativo 8 aprile 2013, n. 39 (Disposizioni in materia di inconferibilità e incompatibilità di incarichi presso le pubbliche amministrazioni e presso gli enti privati in controllo pubblico, a norma dell'art. 1, commi 49 e 50, della legge 6 novembre 2012, n. 190 - artt. 3, 4, 6, 7 e 20)

Il/La sottoscritto/a....., nato/a a

il, in ottemperanza a quanto previsto dal Decreto Legislativo 8 aprile 2013 n. 39 e s.m.i. (artt. 3, 4, 6, 7 e 20) in relazione alla partecipazione al Bando di mobilità volontaria esterna ex art. 30 D.Lgs. 165/2001 e s.m.i., pubblicato dall'Ires Piemonte per la selezione di un posto a tempo pieno e indeterminato di qualifica dirigenziale – profilo professionale “Esperto Amministrativo” presso l'Ires Piemonte

DICHIARA

ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR 28 dicembre 2000, n. 445 e s.m.i. (*Testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa*), sotto la propria personale responsabilità e consapevole delle sanzioni penali nel caso di dichiarazioni mendaci, formazione o uso di atti falsi, richiamate dall'art. 76 del citato DPR 445/2000 e s.m.i.:

di non trovarsi in alcuna delle cause di inconferibilità previste dal D.Lgs. n. 39/2013.

In riferimento ad incarichi o cariche in corso oppure, se cessate, con riferimento all'arco temporale previsto per le cause di inconferibilità negli artt. 4, 6 e 7 dichiara, inoltre:

Incarico o carica ricoperta	Amministrazione o ente presso cui si svolge l'incarico o si ricopre la carica	Tipologia di carica o incarico	Data di nomina o di conferimento dell'incarico o di assunzione della carica	Termine di scadenza o di eventuale cessazione

Il/La dichiarante prende atto che tale dichiarazione potrà essere pubblicata sul sito Internet dell'Ires Piemonte nella sezione "Amministrazione trasparente" e che la stessa non conterrà l'indicazione del giorno e del mese di nascita e la firma sarà protetta dalla dicitura "firmato in originale".

Data _____

Firma _____

(firmato digitalmente/apposta in originale)

**DICHIARAZIONE SULL'INSUSSISTENZA DI CAUSE DI INCOMPATIBILITÀ
PREVISTE DAL D.LGS. 39/2013**

Il/La sottoscritto/a _____

nato/a a _____ il _____

ai sensi dell'art. 20 del Decreto Legislativo 8 aprile 2013, n. 39 (Disposizioni in materia di inconfiribilità e incompatibilità di incarichi presso le pubbliche amministrazioni e presso gli enti privati in controllo pubblico, a norma dell'articolo 1, commi 49 e 50, della legge 6 novembre 2012, n. 190), in relazione alla partecipazione al Bando di mobilità volontaria esterna ex art. 30 D.Lgs. 165/2001 e s.m.i., pubblicato dall'Ires Piemonte per la selezione di un posto a tempo pieno e indeterminato di qualifica dirigenziale – profilo professionale “Esperto Amministrativo” presso l'Ires Piemonte

DICHIARA

ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 (Testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa), sotto la propria responsabilità e consapevole delle sanzioni penali per dichiarazioni mendaci, formazione e uso di atti falsi così come disposto dall'art. 76 del citato d.p.r. 445/2000:

- di NON trovarsi in alcuna delle cause di incompatibilità di cui agli articoli 9, 11 e 12 di cui al D.Lgs. n. 39/2013;

ovvero

- di trovarsi nella seguente causa di incompatibilità prevista dal D.Lgs. n. 39/2013

Compilare la tabella sottostante con riferimento ad eventuali incarichi o cariche in corso:

Incarico o carica ricoperta	Amministrazione o ente presso cui si svolge l'incarico o si ricopre la carica	Tipologia di carica o incarico	Data di nomina o di conferimento dell'incarico o di assunzione della carica	Termine di scadenza o di eventuale cessazione

In presenza di cause di incompatibilità, il/la sottoscritto/a dichiara di essere disponibile a rimuoverle entro il termine di 15 giorni dalla contestazione.

Il/La sottoscritto/a dichiara di non trovarsi in situazioni di conflitto di interesse rispetto all'incarico dirigenziale da ricoprire (art. 53, comma 14, del D.Lgs. n.165/2001; D.P.R. 16 aprile 2013, n. 62 recante "Regolamento recante codice di comportamento dei dipendenti pubblici").

Il/La sottoscritto/a, infine, dichiara di impegnarsi a comunicare tempestivamente ogni variazione dei dati forniti nell'ambito della presente dichiarazione.

Data _____

Firma _____

(firmato digitalmente/apposta in originale)

Allegato B) “Informativa privacy”

Informativa sul trattamento dei dati personali ai sensi dell’art. 13 GDPR 2016/679

Gent.le Utente,

La informiamo che i dati personali da Lei forniti all’IRES PIEMONTE saranno trattati secondo quanto previsto dal “Regolamento UE 2016/679 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati (regolamento Generale sulla Protezione dei dati - GDPR)”:

- i dati personali a Lei riferiti verranno raccolti e trattati nel rispetto dei principi di correttezza, liceità e tutela della riservatezza, con modalità informatiche ed esclusivamente per finalità di trattamento dei dati personali dichiarati nella domanda di partecipazione. I dati acquisiti a seguito della presente informativa relativa alla pubblicazione dell’avviso di mobilità volontaria esterna, ai sensi dell’art. 30 comma 1 e comma 2 bis del d.lgs. n.165/2001 e ss.mm.ii., per la copertura di n. 1 posto a tempo pieno e indeterminato di qualifica dirigenziale – profilo professionale “Esperto Amministrativo” saranno utilizzati esclusivamente per le finalità relative al procedimento amministrativo per il quale vengono comunicati;
- l’acquisizione dei Suoi dati ed il relativo trattamento sono obbligatori in relazione alle finalità sopra descritte; ne consegue che l’eventuale rifiuto a fornirli potrà determinare l’impossibilità del Titolare del trattamento ad erogare il servizio richiesto.

La informiamo che il Titolare del trattamento è l’IRES PIEMONTE, con sede in Torino, Via Nizza 18, CF: 80084650011. Presso il Titolare è stato nominato un Responsabile per la Protezione dei dati (DPO). Lei potrà liberamente contattare il DPO per ogni questione legata al trattamento dei suoi dati personali. Il nominativo ed i dati di contatto del DPO sono facilmente reperibili sul sito web <https://www.ires.piemonte.it/index.php/ires/contatti>.

Potrà esercitare i diritti previsti dagli artt. da 15 a 22 del regolamento UE 679/2016, quali: la conferma dell’esistenza o meno dei suoi dati personali e la loro messa a disposizione in forma intellegibile; avere la conoscenza delle finalità su cui si basa il trattamento; ottenere la cancellazione, la trasformazione in forma anonima, la limitazione o il blocco dei dati trattati in violazione di legge, nonché l’aggiornamento, la rettifica o, se vi è interesse, l’integrazione dei dati; opporsi, per motivi legittimi, al trattamento stesso, rivolgendosi al Titolare o al Responsabile della protezione dati (DPO).

I Suoi dati personali non saranno oggetto di trasferimenti in paesi Extra Ue ma potranno essere conosciuti anche da altri soggetti o categorie generali di soggetti diversi dal Titolare (soggetti istituzionali, pubbliche amministrazioni, enti, società pubbliche, anche per conferenze di Servizi). La durata dei trattamenti sarà limitata al tempo necessario all’esecuzione della procedura.